**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ЗАПАДНОДВИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26 июня 2020 года |  | № | 92/662-4 |
|  | г. Западная Двина |  | |

**О рекомендациях по оформлению папок с подписными листами, составлению протокола об итогах сбора подписей избирателей  
в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата в депутаты   
Думы Западнодвинского муниципального округа Тверской области первого созыва**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 12.06.2002   
№ 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Методическими рекомендациями по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на выборах, проводимых в субъектах Российской Федерации, утвержденными постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 13.06.2012 № 128/986-6, со статьями 20, 33, 34 Избирательного кодекса Тверской области, постановлением избирательной комиссии Тверской области от 07.05.2020 № 179/2452-6 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования Западнодвинский муниципальный округ Тверской области на территориальную избирательную комиссию Западнодвинского района», территориальная избирательная комиссия Западнодвинского района **постановляет:**

1. Одобрить Рекомендации по оформлению папок с подписными листами, составлению протокола об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидатов на выборах депутатов Думы Западнодвинского муниципального округа Тверской области первого созыва.
2. Разместить настоящее постановление на сайте территориальной избирательной комиссии Западнодвинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель территориальной избирательной комиссии Западнодвинского района | Е.А. Матвеева |
|  |  |
| Секретарь территориальной избирательной комиссии Западнодвинского района | Т.Н. Григорьева |

|  |
| --- |
| Приложение |
| к постановлению территориальной  избирательной комиссии |
| Западнодвинского района |
| от 26.06.2020 г. № 92/662-4 |

**Рекомендации  
рекомендациях по оформлению папок с подписными листами, составлению протокола об итогах сбора подписей избирателей  
в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата в депутаты   
Думы Западнодвинского муниципального округа Тверской области первого созыва**

1. Для регистрации кандидата, выдвинутого в порядке самовыдвижения, (далее – кандидат) кандидат не позднее 18 часов 1 августа 2020 года представляет в территориальную избирательную комиссию Западнодвинского района (далее – ТИК) комплект избирательных документов (п.1 ст.34 Кодекса).
2. В случае, если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей избирателей, то кандидат не позднее 18 часов 1 августа 2020 года одновременно с вышеуказанными документами, представляет в ТИК подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата, и протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе и в машиночитаемом виде по форме, установленной ТИК Количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидата установлено постановлением ТИК от 26.06.2020 года № 90/644-4.
3. Подписные листы представляются в комиссию в сброшюрованном   
   (не более 100 листов в одной папке) и пронумерованном виде (п.17 ст.33 Кодекса).
4. Форма подписного листа установлена приложением 8 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

Форма является обязательной. В соответствии с подпунктом «и» пункта 9 статьи 35 Избирательного кодекса Тверской области (далее – Кодекс) все подписи избирателей в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям, установленным приложением 8 к Федеральному закону, признаются недействительными.

1. Подписной лист изготавливается для заполнения только с одной стороны и должен содержать пять строк для проставления подписей избирателей.
2. До представления в ТИК подписных листов, рукописным способом осуществляется сквозная нумерация подписных листов в пределах каждой папки. Номер подписного листа проставляется в правом нижнем углу каждого подписного листа.
3. Подписи, исключенные (вычеркнутые) лицом осуществляющим сбор подписей, кандидатом не нумеруются и не учитываются (если это специально отмечено в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в избирательную комиссию).

Подписи, исключенные (вычеркнутые) кандидатом, должны быть им надлежащим образом оформлены до представления в ТИК. Отметка может быть сделана как в подписном листе, так и оговорена в протоколе об итогах сбора подписей. Кандидат напротив вычеркнутой им подписи избирателя (данных об избирателе) ставит собственноручную заверяющую подпись, либо указывает общее количество забракованных подписей в протоколе об итогах сбора подписей (в этом случае по каждой зачеркнутой подписи необходимо указать номер папки, номер подписного листа и номер подписи в подписном листе).

1. Подшивка подписных листов помещается в плотную обложку и прошивается вместе с обложкой. Прошивание осуществляется таким образом, чтобы полностью были видны все данные подписного листа. Подписные листы рекомендуется сшивать сверху или слева в зависимости от расположения текста подписного листа.

Концы прошивочной нитки (шнура, шпагата) выводятся на оборотную сторону обложки, фиксируются наклеиванием бумажной накладки (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которую ставится подпись кандидата с расшифровкой

1. На лицевой стороне обложки каждой папки указываются фамилия, имя, отчество кандидата, наименование и номер одномандатного избирательного округа, в котором осуществлялся сбор подписей избирателей, номер папки, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей в папке (образец приведен в приложении к настоящим Рекомендациям).
2. При заполнении протокола об итогах сбора подписей избирателей в итоговой строке протокола в графе «Номер папки» указывается общее число папок.
3. Машиночитаемый вид протокола представляется в виде файла в формате \*.doc или \*.rtf с именем Protokol и набирается шрифтом размера не менее 12 пунктов. При заполнении таблицы не следует объединять или разделять графы.

|  |
| --- |
| Приложение |
| по оформлению папок с подписными листами, составлению протокола об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на выборах депутатов Думы Западнодвинского муницапального округа Тверской области первого созыва |

*Образец*

**ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ**

**ЗАПАДНОДВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**ПОДПИСНЫЕ ЛИСТЫ С ПОДПИСЯМИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, СОБРАННЫМИ В ПОДДЕРЖКУ КАНДИДАТА В ДЕПУТАТЫ ДУМЫ**

**ЗАПАДНОДВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**ПО ЗАПАДНОДВИНСКОМУ   
ПЯТИМАНДАТНОМУ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № \_\_\_**

**Кандидат**

**Иванов Иван Иванович**

**ПАПКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество подписных листов** |  |  |
|  |  |  |
| **Количество подписей избирателей** |  |  |